



### Descriptif de poste :

**Intitulé : Chargé(e) de communication.**

**Contrat : CDI à temps partiel** (à pourvoir pour septembre 2019)

**Structure : Savoie Mont-Blanc Angels**

Reconnue d'intérêt général, l'association **Savoie Mont Blanc Angels** est dédiée à l'accompagnement humain et financier des entrepreneurs, au développement de l'investissement citoyen, et au dynamisme économique du territoire. A ce titre, elle travaille avec tous les acteurs de l'écosystème des départements de la Savoie et de la Haute-Savoie, croise les expertises, garantit l'éthique et la déontologie, et facilite les synergies entre sources de financement.

A l'échelle régionale, Savoie Mont Blanc Angels assure également la coordination des Business Angels d'Auvergne Rhône Alpes, et est co-fondatrice de la SCIC Incit'financement (plateforme de financement participatif en capital)

**Missions :** (responsabilité, périmètre d'actions)

#### Sens et objectifs de la mission.

Au service du dynamisme économique du territoire, et de la promotion de la finance citoyenne, les trois objectifs poursuivis par le chargé de communication sont :

- Le développement de la notoriété de l'association ;
- Le développement de la communauté d'investisseurs, d'entrepreneurs et de prescripteurs
- L'animation des partenariats avec l'écosystème (sur le volet communication)

La personne sera donc en charge de la ligne éditoriale propre à l'association, et la déploiera au quotidien à travers les multiples canaux et supports.

Les objectifs chiffrés et le planning des principales actions seront établis à intervalle régulier auprès des Co-Présidents et du Vice-Président Communication de l'association.

## Missions :

### *Bloc 1 Internet - 35 %*

#### 1- Administration et gestion de 3 sites Web

- rédaction, publication, vérification de la fiabilité des informations (porteurs de projets, partenaires, adhérents...)
- digitalisation des contenus afin de servir les adhérents géographiquement éloignés (streaming et capture vidéo des séances de travail, webinars formation, etc)

#### 2- e- Newsletters

Rédaction, publication, mise à jour listing cibles, vérification de la fiabilité des informations (porteurs de projets, partenaires, adhérents, startups, institutionnels,...)

#### 3- Réseaux Sociaux

- développer le community management de l'association et mettre en œuvre le médiaplanning sur les médias sociaux (page Facebook, compte Twitter, chaîne Youtube, etc...). Animer la communauté LinkedIn.
- assurer la veille des activités de nos adhérents entrepreneurs, sociétés investies

### *Bloc 2 Print- 15%*

#### 4- Lettre semestrielle/plaquette/pochette/Communiqué de presse

- rédaction, maj des outils de communication, suivi de production, relation prestataire
- concevoir des supports de communication
- Rédiger un communiqué de presse
- relation avec la presse

### *Bloc 3 Événementiel- 30%*

#### 5- Manifestations auprès du public - Visibilité externe : conférences, présence salon, etc...

- organisation globale de l'événement, avant, pendant, après (organisation, logistique, animation, suivi, relation prestataires...etc)
- Autonomie dans la relation avec les prestataires (informaticien, fournisseur web, traiteurs, réservation de salle, etc...)

### *Bloc 4 - Vie associative 20%*

#### 6- Entretien des bases de données

Suivre l'actualité des partenaires, adhérents, décideurs politiques, institutionnels afin d'assurer la mise à jour de notre base de données

7- Volet « Communication » de la coordination régionale des BAs et plateforme Incit'financement

-Conformément aux mécanismes de la convention régionale ARA, vous assurez la collecte de tous les frais de communication et formation engagés par les réseaux

-Vous représentez Savoie Mont Blanc Angels au groupe de travail « Communication » entre sociétaires de la plateforme Incit'financement

### **Position dans l'organisation :**

Les grands axes de la stratégie de communication sont fixés en Conseil d'Administration, sous le leadership du Vice-Président Communication de l'association.

Le Chargé de communication pourra s'appuyer au quotidien sur les recommandations du délégué général de Savoie Mont Blanc Angels, à qui il sera rattaché.

### **Mode de rétribution. Rémunération annuelle :**

Temps de travail : mi-temps (24h)

15-17k€ selon expérience

Possibilité de mobilisation en soirée (hors horaires de bureaux) pour assurer le volet événementiel de la mission.

Soit pour 24h hebdo : 1250 à 1415 euros mensuel brut.

Il sera ponctuellement mobilisé en soirée afin d'assurer la logistique des événements extérieurs

### **Outils (liste non exhaustive)**

WORDPRESS, CAPSULE, MAILCHIMP, WEB – réseaux sociaux, INDESIGN ET SUITE ADOBE, GOOGLE DRIVE, OUTLOOK, WORD, EXCEL, POWERPOINT.

### **Lieu :**

Le Bourget du Lac

**Profil :**

Formation supérieure en communication.

Outre les compétences techniques indispensables, il devra donc démontrer une bonne compréhension de l'environnement de l'entrepreneuriat, de l'accompagnement à la création et au financement des entreprises.

Un savoir-faire certain pour animer une communauté via les réseaux sociaux sera indispensable.

Une première expérience réussie est un plus.

**Quelle évolution possible ?**

Avec l'évolution de l'association

\*  
\*            \*

*Pour postuler :*

*Merci de transmettre CV et lettre de motivation à :  
Laurent Javaudin, [dq@savoie-mont-blanc-angels.com](mailto:dq@savoie-mont-blanc-angels.com)*

*Pour les candidatures pré-sélectionnées, les entretiens se dérouleront  
dans la deuxième quinzaine de juin 2019*